



Preiļu novada pašvaldība
Jāņa Eglīša Preiļu Valsts ģimnāzija
Reģ. Nr. 4219900382
Kooperatīvā iela 6, Preiļi, Preiļu novads, LV5301
Tālrunis: 653 21663, e-pasts: preiluvalstsgim@pvg.edu.lv

APSTIPRINĀTS
Jāņa Eglīša Preiļu Valsts ģimnāzijas
direktors 2025. gada 1.sptembrī
rīkojums Nr.2.1/2025/201

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem” 15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu, Ministru kabineta 3.09.2019. noteikumu Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, izglītības iestādes nolikuma 15. punktu.

I Vispārīgie jautājumi

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) izglītības iestādē (turpmāk – skolā) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un izglītības iestādes dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem skolēnu un pedagogu izpratni.
3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā. Skolēns izglītības iestādes sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
4. Izglītības iestāde nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā E-klase. Vērtēšanas kārtība pieejama arī izglītības iestādes mājas lapā.

II Mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi

5. Sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums:
 - a) pedagogs izstrādā summatīvo pārbaudes darbu plānojumu atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, lielāku svaru piešķirot tiem summatīvās vērtēšanas darbiem, kuri aptver plašāku sasniedzamo rezultātu kopumu;
 - b) pedagogs skolēna pēdējam demonstrētajam mācību sniegumam par vieniem un tiem pašiem sasniedzamajiem rezultātiem piešķir lielāku svaru salīdzinājumā ar agrāk iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem mācību gada ietvaros;
 - c) izsakot mācību gada noslēguma summatīvo vērtējumu, pedagogs ņem vērā visus skolēna iegūtos summatīvos vērtējumus mācību gada ietvaros;
 - d) pedagogs nodrošina skolēnam papildu iespējas demonstrēt sniegumu, ja pedagogam nav bijusi iespēja objektīvi novērtēt skolēna sniegumu attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem vai ja mācību gada noslēgumā vērtējums izšķiras vienas balles robežās, vai skolēns izteicis vēlēšanos uzlabot vērtējumu;
 - e) ja pedagogam nav iespējas objektīvi novērtēt skolēna sniegumu, izglītības iestādes dokumentācijā šādu gadījumu fiksēšanai tiek lietots apzīmējums "nv" (nav vērtējuma).
6. Atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji.
7. Metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus.
8. Iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažātajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam.
9. Objektivitātes princips – mācību snieguma vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus:
 - a) izglītības iestāde papildus mācību snieguma vērtēšanai var vērtēt skolēna mācīšanās ieradumus un attieksmi;
 - b) vērtējumu var apstrīdēt mācīšanās posma (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes) noslēgumā, ja tas tieši ietekmē skolēna tiesības un intereses.
10. Vērtējuma obligātuma princips – skolēnam jāiegūst vērtējums visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem skolēns ir atbrīvots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

III Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

11. Izglītības iestāde plāno un īsteno valsts pamatzglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:
 - a) formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvo darbu vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus;
 - b) diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu skolēnam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu. Diagnosticējošo darbu vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus;
 - c) summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu;
 - d) monitoringa vērtēšana, lai izvērtētu skolēnu sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem. Monitoringa darbu vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus.
12. Pedagogi, tai skaitā sadarbojoties mācību jomas sadarbības grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, fiksējot to kopējā izglītības iestādes plānošanas dokumentā. Pēdējais pārbaudes darbs gadā tiek plānots ne vēlāk kā 15. maijā.
13. Pedagogi mācību gada sākumā 7. un 10. klasēs veic diagnosticējošo vērtēšanu, lai noteiktu skolēnu mācīšanās vajadzības un plānotu nepieciešamā atbalsta sniegšanu.
14. Līdz 20. septembrim skolēniem un vecākiem skolvadības sistēmā E-klase ir pieejams summatīvo pārbaudes darbu grafiks/plāns visos mācību priekšmetos, kas ietver summatīvo pārbaudes darbu skaitu, tematu, katram darbam piešķirto svaru.
15. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru un mācību gada un mācību priekšmeta vērtējumu iegūšanas nosacījumus.
 - a) vērtējumu mācību priekšmetā var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos;
 - b) vērtējumu mācību priekšmetā iegūst, aprēķinot temata nobeiguma pārbaudes darbu vidējo vērtējumu. Ja vidējais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,6, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.
16. Summatīvo vērtējumu skaitu nosaka attiecīgā mācību priekšmeta pedagogs, ņemot vērā, ka vienā semestrī jāīsteno ne mazāk kā divi summatīvie pārbaudes darbi.
17. Skolēnam dienā tiek plānoti, īstenoti ne vairāk kā divi summatīvie pārbaudes darbi. Darbu norises laiku pedagogs fiksē skolvadības sistēmas E-klase pārbaudes darbu plānotajā mācību gada sākumā, koriģē (ja nepieciešams) ne vēlāk kā nedēļu pirms darba norises, atzīmējot to plānotajā un informējot skolēnus.

18. Pedagogs skolēna pēdējam kombinētajam nobeiguma pārbaudes darbam (ja tādu īsteno) piešķir 70 % svara attiecībā pret mācību gadā iegūto vērtējumu. Gadījumos, kad skolēns kombinētajā nobeiguma vērtēšanas darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais mācību gada vērtējums.
19. Pirms katra temata nobeiguma (summatīvā) pārbaudes darba mācību priekšmeta pedagogs informē skolēnu par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.
20. Mācību priekšmeta pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu skolēnu dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, skolēna snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.

IV Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

21. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.
22. Skolēnu mācību snieguma vērtēšanas metodiskos paņēmienus, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs, ievērojot mācību jomā noteiktos plānotos skolēnam sasniedzamos rezultātus un izglītības iestādes izstrādāto skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
23. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem skolēniem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti skolvadības sistēmā E-klase. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt skolēni, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību semestra, mācību gada beigās.
24. Pedagoga noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot vērtēšanas kārtības 35. punktā noteikto gadījumu. Ja skolēns nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs skolvadības sistēmā E-klase fiksē gan skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”).
25. Skolēnu saņemtos formatīvos un diagnosticējošos vērtējumus atspoguļo procentos pret maksimāli iespējamo.
26. Summatīvajā vērtēšanā vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas.
27. Pedagogs 10 ballu skalu piemēro summatīvās vērtēšanas darbiem, ko veido saskaņā ar šādiem principiem:
 - a) summatīvās vērtēšanas darbam jābūt tādām, lai var iegūt drošu (atkārtojot mērījumu, iegūst tādus pašus rezultātus) un ticamu rezultātu (vērtē to sasniedzamo rezultātu apguvi, kuri tika mācīti proporcionāli mācību procesā veltītajam laikam);
 - b) skolēnam ir iespēja demonstrēt sniegumu, kas atbilst vērtējumam 10 ballu skalā;

- c) summatīvās vērtēšanas darbā kopumā ir sabalansētas iespējas demonstrēt prasmes gan tipveida, gan nepazīstamā situācijā, dažādos kontekstos un skolēna izziņas darbības līmeņos;
- d) lielāks punktu skaits tiek piešķirts būtiskajiem sasniedzamajiem rezultātiem un kritērijiem.

28. Skolēna mācību sasniegumu vērtējumu mācību priekšmetā 10 ballu skalā atbilstoši šiem noteikumiem, plānotajiem skolēnam sasniedzamajiem rezultātiem mācību jomā, kā arī mācību priekšmeta programmai konkrētā klasē detalizētāk nosaka mācību priekšmeta pedagogs, ievērojot summatīvā vērtējuma īpatsvaru pa līmeņiem:

1.	Balles	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
2.	Apguves procenti	0 – 20% (ieskaitot)	līdz 40 % (ieskaitot)	līdz 66% (ieskaitot)	līdz 86% (ieskaitot)	līdz 100% (ieskaitot)
3.	demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts		skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā	skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina
4.	spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā		skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā, gan starpdisciplinārā situācijā
5.	atbalsta nepieciešamīb	skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu		skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni vai pierakstu	skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to

29. Pedagoģs jebkurā temata nobeiguma pārbaudes darbā nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā.
30. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagoģs lieto, ja skolēns:
- a) nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoģa noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);
 - b) noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;
 - c) temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
 - d) temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.
31. Ja skolēns summātīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagoģs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā, otrajā semestrī ne ilgāk kā līdz 15.maijam, izstrādājot un piedāvājot citu līdzvērtīgu pārbaudes darbu.
32. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā, pedagoģs, saskaņojot ar izglītības iestādes direktora vietnieku izglītības jomā, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā.
33. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbiem, skolēns nesaņem vērtējumu semestrī, gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā.
34. Ja skolēns nav ieguvis vērtējumu pirmajā semestrī, tad skolēnam, sadarbojoties atbilstošā mācību priekšmeta skolotājam un sociālajam pedagoģam, otrā semestra sākumā tiek izveidots individuālais plāns mācību sniegumu vērtējuma iegūšanai, nosakot termiņu vērtējuma iegūšanai ne ilgāk kā līdz skolēnu pavasara brīvlaikam.
35. Pedagoģs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot skolēnu no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar skolēna piedalīšanos ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmeta tematā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.
36. Izglītības programmas apguvi katrā klasē apliecina liecība, kas ietver skolēna snieguma vērtējumu katrā mācību priekšmetā semestra un mācību gada noslēgumā. Skolēnu pārcelšana nākamajā klasē notiek atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātajām prasībām šajās programmās izglītojamo pārcelšanai uz nākamo klasi.

V Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

37. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu skolvadības sistēmas E-klase žurnālā pedagoģi veic par katru dienu līdz plkst. 18.00, skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.

38. Mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc skolēna vai skolēna vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

VI Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

39. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, (pēc skolēna vecāku vai pilngadīga skolēna rakstiska pieprasījuma) izglītības iestādes vadītājs pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu, ņemot vērā apelācijas komisijas atzinumu. Vērtējuma pārskatīšanai izglītības iestādes vadītājs izveido apelācijas komisiju, kuras sastāvā iekļauj izglītības iestādes vadītājas vietnieku izglītības jomā un 2 attiecīgās jomas pedagogus.
40. Vērtējumu vidusskolas posmā mācību kursa noslēgumā izliek kā vidējo aritmētisko no katrā mācību gadā iegūtā vērtējuma.
41. Ja mācību gada noslēgumā, skolēns vēlas uzlabot vērtējumu, iesniedz rakstisku iesniegumu izglītības iestādes vadītājam par vērtējuma uzlabošanas iespējas izmantošanu. Maija sākumā izglītības iestādes vadītājs izdod rīkojumu par datumu, līdz kuram skolēns rakstiski, iesniedzot iesniegumu izglītības iestādes vadītājam, var pieteikties vērtējuma uzlabošanai. Pamatojoties uz saņemtajiem skolēnu pieteikumiem izglītības iestādes vadītājs izdod rīkojumu par noslēguma kombinētā pārbaudes darba izveidošanu attiecīgā mācību priekšmeta skolotājam un nosaka laiku, kad tiks veikts noslēguma kombinētais pārbaudes darbs. Atbilstošā mācību priekšmeta pedagogs izveido kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.
42. Ja skolēns ir veicis mācību gada noslēguma kombinēto pārbaudes darbu, tad galīgais mācību gada vērtējums tiek noteikts pēc šādas formulas:
Mācību gada vērtējums x 0,3 (jeb 30%) + kombinētā pārbaudes darba vērtējums x 0,7 (jeb 70%).
43. Nosakot mācību gada vērtējumu, jāņem vērā princips "par labu skolēnam", ja kombinētā pārbaudes darba rezultāts var samazināt iepriekš iegūto mācību gada vērtējumu.

VII Noslēguma kombinētā pārbaudes darba īstenošana, galīgā mācību gada/kursa vērtējuma noteikšana, rīcības soļi

44. Ikviens skolēns mācību gada beigās var izmantot piedāvāto iespēju uzlabot mācību gada vērtējumu, pieteikties noslēguma kombinētā pārbaudes darba veikšanai jebkurā/jebkuros mācību priekšmetos.
45. Pieteikšanās mācību gada noslēguma pārbaudes darbam un noslēguma pārbaudes darba organizēšana:
- līdz 20.maijam skolēns raksta iesniegumu (Pielikums Nr.1) izglītības iestādes vadītājam, norādot, kurā/kuros mācību priekšmetos viņš vēlas uzlabot mācību gada vērtējumu, pildīt mācību gada noslēguma kombinēto pārbaudes darbu,
 - noslēguma kombinētie pārbaudes darbi tiek veikti centralizēti,
 - pamatojoties uz skolēnu iesniegumiem, līdz 23.maijam tiek izveidots noslēguma kombinēto pārbaudes darbu norises grafiks (ievērojot, ka vienā dienā skolēns drīkst pildīt ne vairāk kā 2 pārbaudes darbus).
 - noslēguma kombinēto pārbaudes darbu grafikā tiek norādīts: noslēguma kombinētā pārbaudes darba norises ilgums, datums, laiks, vieta, vadītājs.
 - noslēguma kombinētā pārbaudes darba ilgums var tikt noteikts no 60 līdz 80 min.

- noslīguma kombinētā pārbaudes darba saturs - būtiskākie mācību gada laikā apgūtie sasniedzamie rezultāti konkrētajā mācību priekšmetā.
- noslīguma kombinēto pārbaudes darbu norise 7.,8.,10.,11.klasēs tiek organizēta līdz 27.maijam. Līdz 29.maijam tiek paziņots noslīguma kombinētā pārbaudes darba vērtējums un mācību gada galīgais vērtējums.
- noslīguma kombinēto pārbaudes darbu norise 9.klasēs tiek organizēta līdz 8.jūnijam. Līdz 10.jūnijam tiek paziņots noslīguma kombinētā pārbaudes darba vērtējums un galīgais vērtējums.
- noslīguma kombinēto pārbaudes darbu norise 12.klasēs tiek organizēta līdz 12.jūnijam. Līdz 15.jūnijam tiek paziņots noslīguma kombinētā pārbaudes darba vērtējums un galīgais vērtējums.
- noslīguma kombinētajam pārbaudes darbam tiek piešķirts 70 % svars pret mācību gadā iegūto vērtējumu. Tātad mācību gada vērtējumam tiek piešķirts 30 % svars.

Kārtība/formula, kā tiks aprēķināts galīgais vērtējums, ja skolēns būs veicis noslīguma kombinēto pārbaudes darbu:

Mācību gada vērtējums x 0,3 (jeb 30% svars) + noslīguma kombinētā pārbaudes darba vērtējums x 0,7 (jeb 70% svars) = galīgais vērtējums

Piemērs: a) mācību gada vērtējums 7 x 0,3 + noslīg.komb.p.d.vērtējums 9 x 0,7 = 8,4, noapaļojot no 0,6 = 8 (galīgais vērtējums),

b) mācību gada vērtējums 3 x 0,3 + noslīg.komb.p.d.vērtējums 4 x 0,7 = 3,7, noapaļojot no 0,6 = 4 (galīgais vērtējums),

c) u.c. gadījumi.

VIII IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU IZAUGSMES UN IERADUMU DOKUMENTĒŠANA UN IZVĒRTĒŠANA

46. Pedagogi papildus mācību snieguma vērtēšanai vērtē skolēna mācīšanās ieradumus un attieksmi, fiksējot vērtējumus skolvadības sistēmā E-klase - uzvedības ieraksti. Šie vērtējumi neietekmē mācību snieguma vērtējumu mācību priekšmetā (kursā).

IX ZELTA UN SUDRABA LIECĪBU SAŅEMŠANA

47. 7.-12.klašu skolēniem mācību motivācijas veicināšanai mācību gada noslīgumā ir iespēja saņemt zelta un sudraba liecības, izpildot sekojošus nosacījumus:
- sudraba liecību skolēns saņem, ja vidējais gada vērtējums liecībā ir 7 un nav neviena gada vērtējuma zemāka par 6 ballēm,
 - zelta liecību skolēns saņem, ja vidējais gada vērtējums liecībā ir 8 un nav neviena gada vērtējuma zemāka par 7 ballēm,
 - zelta un sudraba liecību skolēns saņem, ja nav neattaisnotu kavējumu un nopietnu skolas iekšējās kārtības pārkāpumu, kuri fiksēti sarunu protokolos ar administrāciju vai sociālo pedagogu, vai/un ar direktora rīkojumu izteikti brīdinājumi, rājieni.

X Noslīguma jautājumi

48. Atzīt par spēku zaudējušu 2025.gada 28.marta rīkojums Nr. 1.8/2025/30 Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

49. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2025. gada 1.septembrī.

50. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu.

SASKAŅOTS

Pedagoģiskās padomes sanāksmē
2025.gada 26.augusta sanāksmē
protokols Nr. 3

Direktore

S.Ūzuliņa