



PREIĻU NOVADA DOME  
**JĀŅA EGLĪŠA PREIĻU VALSTS ĢIMNĀZIJA**

Reģ. Nr.1819900382

Kooperatīvā ielā 6, Preiļos, LV - 5301

Tālrunis: 53 21663, tālr./fakss: 53 21745, e-pasts: [preilualstsgim@pvg.edu.lv](mailto:preilualstsgim@pvg.edu.lv)

---

Preiļos

APSTIPRINĀTS  
Jāņa Eglīša Preiļu Valsts ģimnāzijas  
direktors 2020. gada 1.septembra  
rīkojumu Nr.1-8/27

## **Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība**

Izdota saskaņā ar Vispārējās Izglītības likuma 10. panta trešās daļa 2. punktu, 2018. gada 27. novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem", 2019. gada 3. septembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem"

### **1. Vispārīgie jautājumi**

- 1.1. Lai nodrošinātu vienotu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā un lai noteiktu minimālās prasības, kas jāievēro visiem pedagogiem, kas veic izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu, Jāņa Eglīša Preiļu Valsts ģimnāzija, (turpmāk – Ģimnāzija) ir izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Kārtība).
- 1.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība izstrādāta, pamatojoties uz valsts pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības standartiem, mācību priekšmetu standartiem un mācību priekšmetu paraugprogrammām.
- 1.3. Kārtība ir saistoša Ģimnāzijas izglītojamajiem un pedagogiem.

### **2. Vērtēšanas mērķi un uzdevumi**

- 2.1. Vērtēšanas mērķis ir noteikt izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu atbilstību izglītības programmām atbilstoši Valsts pamatzglītības un vidējās izglītības standartu prasībām un sekmēt katra izglītojamā sabiedriskajai un

individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu, prasmju un iemaņu apguvi, izpratni par mācīšanās panākumiem.

2.2. Vērtēšanas uzdevumi:

- 2.1.1. izvērtēt katra izglītojamā mācību sasniegumus un attīstības dinamiku;
- 2.1.2. sekmēt izglītojamo atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;
- 2.1.3. veicināt regulāru atgriezenisko saiti par izglītojamo sasniedzamajiem rezultātiem un mācīšanos;
- 2.1.4. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību.

### **3. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana**

- 3.1. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta pedagogs, ievērojot mācību jomā noteiktos izglītojamajam plānotos sasniedzamos rezultātus atbilstoši mācību priekšmetu standartam, mācību priekšmetu programmai un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai.
- 3.2. Mācību priekšmeta pedagogs semestra sākumā informē izglītojamos par paredzamajiem nobeiguma pārbaudes darbiem, to skaitu, aptuveno norises laiku un tēmām.
- 3.3. Katrā mācību priekšmetā semestrī ir jābūt vismaz 2 nobeiguma pārbaudes darbiem.
- 3.4. Par nobeiguma pārbaudes darba kārtošanas laiku priekšmeta pedagogs vienojas ar attiecīgās klases izglītojamajiem ne vēlāk kā nedēļu līdz darbam.
- 3.5. Nobeiguma darba datumu pedagogs ieraksta e-klases pārbaudes darbu grafikā.
- 3.6. Mācību priekšmeta pedagogs pirms katra nobeiguma pārbaudes darba veikšanas izskaidro izglītojamajiem darbā izvirzītās prasības un vērtēšanas kritērijus.
- 3.7. Izglītojamajiem dienā drīkst būt ne vairāk kā viens nobeiguma pārbaudes darbs un ne vēlāk kā nedēļu pirms semestra beigām.
- 3.8. Pedagogs nobeiguma pārbaudes darbu vērtējumu izliek e-klases žurnālā pārbaudes darbu kolonnā piecu darba dienu laikā pēc darba veikšanas, apjomīgu darbu (domrakstu, referātu, kombinēto pārbaudes darbu, zinātniskās pētniecības darbu u.c ) vērtējumu izliek ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā pēc to veikšanas.
- 3.9. Pedagogs nobeiguma pārbaudes darbus uzglabā līdz mācību gada beigām.
- 3.10. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana :
  - 3.10.1. formatīvo vērtēšanu pedagogs veic ikdienas mācību procesā iegūto zināšanu un prasmju apguves noteikšanai, atbalstam, atgriezeniskās saites sniegšanai un tai ir tikai informatīvs raksturs, tā netiek ņemta vērā, izliekot izglītojamā semestra vai gada vērtējumu. Vērtējumu skaitu semestrī nosaka priekšmeta pedagogs. Vērtējumu pedagogs izsaka mutiski vai arī tas e-klases žurnālā tiek fiksēts procentos;
  - 3.10.2. summatīvo vērtēšanu 10 ballu skalā pedagogs veic nobeiguma pārbaudes darbos, kurus veic mācīšanās posma (semestra, gada,

kursa, izglītības pakāpes noslēgumā), temata, temata daļas vai lielāka, apjomīgāka darba novērtēšanai, neatkarīgi no to formas (rakstisks vai kombinēts pārbaudes darbs, laboratorijas darbs, pētniecisks darbs, domraksts, individuāls vai grupas projekts, darbu mape, eseja, referāts u.tml.);

- 3.10.3. diagnosticējošo vērtēšanu veic, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu.
- 3.11. Mājas darbu skaitu mācību priekšmetā nosaka pedagogs. Mājas darbu vērtējumi tiek atzīmēti e-klases žurnālā ar ieskaitīts/ neieskaitīts (i/ni).
- 3.12. Ja izglītojamais nav ieradies uz nobeiguma pārbaudes darbu attaisnotu iemeslu dēļ, izglītojamajam, vienojoties ar mācību priekšmeta pedagogu, saturiski līdzvērtīgs darbs jāizpilda ne vēlāk kā divu nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā.
- 3.13. Ja izglītojamais nav veicis nobeiguma pārbaudes darbu neattaisnotu iemeslu dēļ, darbs jāizpilda mācību priekšmeta konsultācijā ne vēlāk kā divas nedēļas pēc pārbaudes darba dienas.
- 3.14. Pedagoģi ir tiesīgi atbrīvot izglītojamo no nobeiguma pārbaudes darba veikšanas, vērtējuma ailē ierakstot "n/a", ja izglītojamais :
  - 3.14.1. ilgstoši (vairāk par 3 nedēļām ) kavējis slimības dēļ;
  - 3.14.2. pārstāvējis ģimnāziju starptautiskos projektos, piedalījies novada vai valsts olimpiādēs, sacensībās, skatēs, konkursos.
- 3.15. Apzīmējumu "nv" mācību sasniegumu vērtēšanā lieto, ja izglītojamais:
  - 3.15.1. ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis pārbaudes darbu, vai arī to nav iespējams novērtēt desmit ballu skalā;
  - 3.15.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis rakstisku vai kombinētu pārbaudes darbu, laboratorijas pārbaudes darbu, pētniecisko darbu, domrakstu, mājas darbu u.tml.;
  - 3.15.3. nav piedalījies mācību stundā, kurā rakstīts nobeiguma pārbaudes darbs, (apzīmējums n/nv)
- 3.16. Apzīmējumam "nv" nedrīkst piešķirt vērtību, un tas neietekmē izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā semestrī vai gadā.
- 3.17. Izglītojamajam ir tiesības divu nedēļu laikā no vērtējuma saņemšanas uzlabot nobeiguma darba vērtējumu.
- 3.18. Ar mērķi uzlabot vērtējumu saturiski līdzvērtīgu nobeiguma pārbaudes darbu izglītojamajam ir tiesības veikt vienu reizi.
- 3.19. E-klases žurnālā tiek fiksēts gan sākotnējais, gan atkārtoti rakstītā nobeiguma pārbaudes darbā iegūtais vērtējums. Semestra vērtējumā tiek ņemts vērā augstākais iegūtais vērtējums.
- 3.20. Izglītojamais var uzlabot semestra vai gada vērtējumu mācību priekšmetā, izpildot semestra vai gada nobeiguma darbu, rakstiski informējot mācību priekšmeta pedagogu ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms semestra vai mācību gada beigām. Iegūto vērtējumu pielīdzina semestra vai gada vērtējumam.
- 3.21. Izglītojamajiem tiek izlikti vērtējumi noslēdzot 1., 2. semestri un gadā. Izglītojamajam, lai saņemtu semestra vērtējumu mācību priekšmetā, ir jāiegūst vērtējums visos nobeiguma darbos, izņemot 3.13. punktā teikto.
- 3.22. Ja izglītojamais noteiktajā laikā nav veicis visus semestra sākumā noteiktos nobeiguma darbus, tad pedagogs ir tiesīgs noteikt izglītojamam papildus semestra vai gada nobeiguma pārbaudes darbu.
- 3.23. Izglītojamā semestra vērtējumu mācību priekšmetā pedagogs izliek, ņemot vērā visus semestrī iegūtos nobeiguma pārbaudes darbu vērtējumus.

- 3.24. Gada vērtējumus izliekot, ņem vērā 1. un 2. semestra vērtējumus.
- 3.25. Izliekot semestra vai gada vērtējumu, pedagogam vidējais vērtējums ir jānoapaļo no 0,5 uz augšu.
- 3.26. Izglītojamā mācību stundu kavējumi, mājas un patstāvīgo darbu neizpilde neietekmē semestra vai gada vērtējumu mācību priekšmetā.
- 3.27. Ja nav iespējams novērtēt izglītojamā mācību sasniegumus semestrī vai gadā kādā priekšmetā, tad pedagogs izliek apzīmējumu “nv”, un tiek noteikti papildus mācību pasākumi.
- 3.28. Mācību sasniegumu atspoguļošana liecībās, kopsavilkuma žurnālos, apliecībā par pamatizglītību un atestātos par vidējo izglītību tiek izdarīta atbilstoši MK noteikumiem.
- 3.29. Klašu audzinātāji regulāri informē izglītojamo vecākus par mācību sasniegumiem, audzinātājs reizi mēnesī izsniedz e-žurnāla sekmju vērtējuma kopsavilkumu.
- 3.30. Izglītojamajiem un viņu vecākiem ir tiesības vienas nedēļas laikā pēc vērtējuma (nobeiguma darbā, semestrī, gadā) izlikšanas iesniegt pamatotu, rakstisku pieprasījumu skolas vadībai vērtējuma pārskatīšanai. Pieprasījums nedēļas laikā jāizskata un par rezultātiem rakstiski jāinformē pieprasījuma iesniedzējs.

#### 4. Noslēguma jautājumi

- 4.1. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir apspriesta pedagoģiskās padomes sēdē, to izdod direktors, tā ir saistoša visiem ģimnāzijas pedagoģiskajiem darbiniekiem un izglītojamajiem.
- 4.2. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina visus izglītojamos un viņu vecākus.
- 4.3. Grozījumi Kārtībā tiek izdarīti ar direktora rīkojumu.
- 4.4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā ar 2020. gada 1. septembri.
- 4.5. Atzīt par spēku zaudējušu ģimnāzijas 2019. gada 19. decembrī apstiprināto “Jāņa Eglīša Preiļu Valsts ģimnāzijas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”.