

PREIĻU NOVADA PAŠVALDĪBA
Reģ. Nr. 90000065720
izsludina atklātu konkursu uz
Jāņa Eglīša Preiļu Valsts ģimnāzijas direktora
(profesijas kods 1345 08) amatu.

Informācija par vakanci

- Darba līgums – uz nenoteiktu laiku/ar pārbaudes laiku trīs mēneši;
- Vakanto vietu skaits – 1;
- Darba laiks – normālais;
- Darba slodze – viena vesela;
- Darba vietas adrese – Kooperatīvā iela 6, Preiļi, Preiļu novads;
- Darba uzsākšana – 2023. gada 1. augusts;
- Amatam noteiktā mēneša alga pirms nodokļu nomaksas:
 - No 1.augusta 1331,00 EUR
 - No 1.septembra 1424,00 EUR
- Pieteikšanās termiņš – **līdz 2023. gada 15. jūnija plkst. 23.59.**

Galvenie amata pienākumi

- Nodrošina un plāno kvalitatīvu iestādes pedagoģisko procesu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- Nodrošina izglītības iestādes iekšējo normatīvo aktu izstrādi un to ievērošanu;
- Nodrošina Valsts izglītības standarta, izglītības iestādes programmu īstenošanu;
- Atbild par izglītības iestādes darbību un tās rezultātiem, kā arī par intelektuālo, finanšu un materiālo līdzekļu racionālu izmantošanu;
- Nodrošina izglītības iestādes lietojumā nodoto nekustāmo īpašumu lietderīgu apsaimniekošanu;
- Nodrošina izglītības iestādes sagatavošanu savlaicīgai izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijai;
- Vada un attīsta izglītības iestādi, analizējot datus par izglītības procesu, saturu, vidi un pārvaldību.

Prasības

- Uz pretendentu neattiecas Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par pedagogu;
- Pretendenta izglītība atbilst Izglītības likumā un Ministru kabineta noteikumos par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un profesionālās pilnveides kārtību noteiktajām prasībām;
- Pretendents prot valsts valodu augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām un vismaz vienu Eiropas Savienības oficiālo valodu profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā;
- Pretendentam ir vismaz triju gadu pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā vai izglītības vadības darbā.

Kompetences

- Spēja strādāt stratēģiski un koncentrēties uz ilgtermiņa mērķiem;
- Orientācija uz attīstību un rezultātu sasniegšanu;
- Konceptuālā, analītiskā un stratēģiskā domāšana;
- Spēja pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību;
- Komandas vadīšana un darbinieku motivēšana;
- Organizācijas vērtību apzināšanās;
- Procesu un pārmaiņu vadība.

Piedāvājam

- Stabili atalgojumu;
- Dinamisku darbu un iespēju pilnveidot profesionālo pieredzi un zināšanas;
- Normatīvajos aktos noteiktās sociālās garantijas.

Pretendentam jāiesniedz

- **Motivēta pieteikuma vēstule;**
- **Dzīves un darba gaitu apraksts (Curriculum Vitae);**
- **Izglītību apliecinājošu dokumentu kopijas;**
- **Redzējums par iestādes vīziju, misiju un darba organizāciju, attīstības prioritātēm turpmākajiem pieciem gadiem, galvenajiem izaicinājumiem šobrīd un tuvākajā nākotnē (līdz 2 A4 lapām);**
- Ja izglītība iegūta ārvalstīs, pievieno dokumentu par tās akadēmisko atzīšanu Latvijā;
- Ja kādā no iesniedzamajiem dokumentiem ir cits personas uzvārds un/vai vārds, tad jāiesniedz uzvārda/vārda maiņu apliecinājoša dokumenta kopija.

Pretendents papildus var iesniegt

- Atsauksmes, rekomendācijas (ja ir);
- Citu dokumentu kopijas (apliecības, sertifikātus), kuras pretendents uzskata par nepieciešamām (nozīmīgām).

Pieteikumu iesniegšanas veidi

- Nosūtot elektroniski uz Preiļu novada pašvaldības e-adresi vai e-pasta adresi dome@preili.lv (**pieteikumam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu vai rakstveidā parakstītam un ieskenētam**);
- Iesniedzot personīgi (**pieteikumam jābūt parakstītam**) Preiļu novada pašvaldības Apmeklētāju pieņemšanas un informācijas centrā (1. stāvs, 103. kab.), Raiņa bulvārī 19, Preiļos, pašvaldības darba laikā;
- Nosūtot pa pastu (**pieteikumam jābūt parakstītam**), norādot adresātu – Preiļu novada pašvaldība, Raiņa bulvāris 19, Preiļi, Preiļu novads, LV-5301.

Papildu informācija

- Ja pretendents norādītajā termiņā neiesniedz pieteikumu un nepieciešamos dokumentus, attiecīgais pretendenta pieteikums netiek izskatīts;
- Tālrunis uzziņām: 29297976, e-pasta adrese: andrejs.zagorskis@preili.lv;

- Ar konkursa nolikumu var iepazīties Preiļu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.preili.lv, sadaļā “Vakances”, Preiļu novada izglītības pārvaldes mājaslapā <http://pvg.edu.lv/izglitiba/index.html>.

Cita informācija

Privātuma paziņojums par datu apstrādi pretendentu atlases procesā.

Saskaņā ar Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13.panta 1.,2.p. informējam:

– datu apstrādes pārzinis ir Preiļu novada pašvaldība, Raiņa bulvāris 19, Preiļi, Preiļu novads, LV-5301, tālrunis:65322766; e-pasts: dome@preili.lv;

– pretendentu pieteikumos iekļauto personas datu apstrādes **mērķis** ir pretendentu atlases veikšana;

– personas datu apstrādes **tiesiskais pamats** – pārzināja leģitīmās intereses;

– personas **datu saņēmēji** – domes administrācija un speciālisti, kuri iesaistīti personāla atlases un izvērtēšanas procesā (pretendentu atlases komisija);

– personas dati netiks nodoti uz trešo valsti vai starptautisku organizāciju; kā arī, netiks veikta automatizēta lēmumu pieņemšana, tostarp profilēšana;

– pēc atlases pretendentu personas dati tiks **uzglabāti** līdz tekošā gada beigām;

Pretendentam, kā datu subjektam, ir **tiesības**: pieprasīt pārzinim piekļuvi datu subjekta personas datiem un to labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz datu subjektu, vai tiesības iebilst pret apstrādi, kā arī tiesības uz datu pārnesamību; iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei.

Iesniedzot pieteikuma dokumentus uz attiecīgo vakanci, pretendents apliecina, ka ir informēts par personas datu apstrādi pretendentu atlases procesā.